



## COMMENT DEMANDER UNE FORMATION DANS UN ÉTABLISSEMENT **APRÈS LA 3<sup>e</sup>** ?

De quoi ai-je besoin pour  
faire ma demande en ligne ?

→ Identifiant et mot de passe  
de mon compte unique EduConnect  
ou de mon compte France Connect

→ Mon adresse de messagerie

### Consultation des offres

À PARTIR  
DU 20 AVRIL 2020

1

Je me connecte à Scolarité Services avec mon compte unique EduConnect ou France Connect :

<https://teleservices.ac-rennes.fr/ts>

J'accède à la rubrique «Affectation après la 3<sup>e</sup>»

2

Je consulte le guide *Après la 3<sup>e</sup>* pour explorer les possibilités de poursuite d'études  
et repérer le nom des formations qui m'intéressent.

3

Dans le moteur de recherche, je saisis les formations repérées  
pour les découvrir plus en détail.

### Formulation des demandes

DU 25 MAI  
AU 7 JUIN 2020  
INCLUS

4

Je me connecte à Scolarité Services / rubrique Affectation après la 3<sup>e</sup>  
pour saisir mes demandes de formations et d'établissements pour l'année prochaine.

Je vérifie l'ordre de mes choix et je les enregistre.

*Je pense à effectuer les démarches indiquées pour les formations qui affichent des modalités particulières  
d'admission (apprentissage, privé sous contrat, etc.).*

### Affectation et inscription

DE FIN JUIN  
À DÉBUT JUILLET

5

Je reçois ma notification d'affectation et j'inscris mon enfant dans son futur établissement.

Le collège de mon enfant peut me renseigner si j'ai des questions.  
Je le contacte par mail ou par téléphone.

Toute l'information sur [education.gouv.fr/affectation3e](https://education.gouv.fr/affectation3e)

*Si vous vous apercevez que vous avez fait de bonne foi une déclaration erronée,  
n'oubliez pas de la signaler à l'établissement : vous avez le droit à l'erreur.*